ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 15FE5374D2A094699078E6171CA7192E
Владелец: Кочнева Ольга Ивановна
Действителен: с 23.12.2025 до 18.03.2027

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 17»

_____О.И.Кочнева
«03» июля 2026 года

Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад № 17» за 1 квартал 2026 года.

№ п/п	Наименование мероприятий	Отчет о выполнении
1.Организационные антикоррупционные мероприятия		
1.1.	Обеспечение реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Обеспечение 100 % уровня удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг
1.2.	Обеспечение реализации Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»	Обращений не поступало
2. Антикоррупционные мероприятия в кадровой политике ДОУ		
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел,мв том числе контроля за актуализацией сведений, предоставляемых при приеме на работу, об их родственниках, свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов	Организация проведения кадровой работы в соответствии в с требованиями законодательства
2.2.	Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками ДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе путем контроля за исполнением кодекса этики и служебного поведения ДОУ	Обеспечение соблюдения работниками ДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
2.3.	Ознакомление работников ДОУ с положениями законодательства РФ о противодействии коррупции	Информирование работников ДОУ о нормах законодательства о протии-водействии коррупции
2.4.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов	Организация и проведение заседаний комиссии и и рассмотрение поступивших материалов
2.5.	Осуществление контроля исполнения работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Исполнение работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы

2.6.	Проведение проверок случаев несоблюдения работниками ДОУ запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Нарушения не выявлены
2.7.	Организация проверки достоверности представляемых данных и иных сведений при поступлении на работу	Осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции
3.Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере		
3.1.	Проведение правовой экспертизы извещений, документации об осуществлении закупок, проектов контрактов	Соблюдение действующего законодательства при заключении договоров, контрактов
3.2.	Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок для муниципальных нужд, в том числе, обеспечение размещения полной информации о закупках в единой информационной системе, создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок	Обеспечение открытости, гласности и прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ДОУ, отсутствие фактов выявленных нарушений при осуществлении закупок для муниципальных нужд- 100%
4.Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия . Обеспечение доступности информации о деятельности образовательной организации в сфере противодействия коррупции		
4.1.	Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации. Размещение на информационных стендах и официальном сайте ДОУ	Утверждение отчета о выполнении мероприятий и размещении на сайте
4.2.	Проведение воспитательно-образовательных занятий по антикоррупционной тематике	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
4.3.	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	Осуществление мониторинга
4.4.	Размещение на официальном сайте ДОУ публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Обеспечение открытости информации о деятельности ДОУ
5. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
5.1.	Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции	Проведена актуализация
5.2.	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Проведен анализ работы по противодействию коррупции

5.3.	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Нарушений не выявлено
5.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива, заседаниях родительских комитетов, родительских собраниях	Выполнено
5.5.	Анализ деятельности ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений ДОУ, рассмотрение отчета о реализации мер по противодействию коррупции	Выполнено
5.6.	Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	В наличии
6. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и контрагентов, профессиональное развитие работников в сфере противодействия коррупции		
6.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Выполнено
6.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости
6.3	Информирование контрагентов организации о последствиях коррупционных правонарушений	При заключении договоров, контрактов
6.4.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ	Постоянно

7.Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
7.1.	Обеспечение соблюдений правил приёма, перевода и отчисления воспитанников	Постоянно